



URADNO GLASILO OBČINE LJUTOMER

ŠTEVILKA: 6/2013

LJUTOMER, 23. december 2013

VSEBINA URADNEGA GLASILA:

- 32. SKLEP O ZAČASNEM FINANCIRANJU OBČINE LJUTOMER V OBDOBJU JANUAR – MAREC 2014
- 33. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE TEHNIČNEGA PRAVILNIKA O ZBIRANJU KOMUNALNIH ODPADKOV TER PREVOZU KOMUNALNIH ODPADKOV NA OBMOČJU OBČINE LJUTOMER
- 34. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA O TARIFNEM SISTEMU ZA OBRAČUN CENE STORITEV JAVNIH SLUŽB ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV TER PREVOZ KOMUNALNIH ODPADKOV NA OBMOČJU OBČINE LJUTOMER
- 35. PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA V OBČINI LJUTOMER

32.

Na podlagi 33. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011-UPB4 in 110/11-ZDIU12) in 33. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 11/09, 7/11 in 2/13) županja Občine Ljutomer sprejme

**SKLEP O ZAČASNEM FINANCIRANJU
OBČINE LJUTOMER V OBDOBJU JANUAR – MAREC 2014**

1. SPLOŠNA DOLOČBA

1. člen
(vsebina sklepa)

S tem sklepom se določa in ureja začasno financiranje Občine Ljutomer (v nadaljevanju: občina) v obdobju od 1. januarja do 31. marca 2014 (v nadaljnjem besedilu: obdobje začasnega financiranja).

2. člen
(podlaga za začasno financiranje)

Začasno financiranje temelji na proračunu Občine Ljutomer za leto 2013. Obseg prihodkov in drugih prejemkov ter odhodkov in drugih izdatkov občine je določen v skladu z Zakonom o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/2011-UPB4 in 110/11-ZDIU12); v nadaljevanju: ZJF) in Odlokom o proračunu Občine Ljutomer za leto 2013 (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 1/2013; v nadaljevanju: odlok o proračunu).

2. VIŠINA IN STRUKTURA ZAČASNEGA FINANCIRANJA

3. člen
(sestava proračuna in višina splošnega dela proračuna)

V obdobju začasnega financiranja se prihodki in drugi prejemki ter odhodki in izdatki splošnega dela proračuna določijo v naslednjih zneskih:

A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

v EUR

Skupina/Podskupina kontov/Konto	Začasno financiranje januar-marec 2014
I. SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	2.512.548
TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.374.994
70 DAVČNI PRIHODKI	1.797.298
700 Davki na dohodek in dobiček	1.708.798
703 Davki na premoženje	37.418
704 Domači davki na blago in storitve	51.082
71 NEDAVČNI PRIHODKI	577.696
710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	333.073
711 Takse in pristojbine	1.792
712 Globe in druge denarne kazni	10.436
713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	15.969
714 Drugi nedavčni prihodki	216.426
72 KAPITALSKI PRIHODKI	14.804
720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolgoročnih sredstev	14.804
73 PREJETE DONACIJE	0
730 Prejete donacije iz domačih virov	0
74 TRANSFERNI PRIHODKI	122.750
740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	109.562
741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev proračuna EU	13.188

II. SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.126.154
40 TEKOCI ODHODKI	612.761
400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	178.454
401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	29.363
402 Izdatki za blago in storitve	382.328
403 Plačila domačih obresti	2.956
409 Rezerve	19.660
41 TEKOCI TRANSFERI	984.966
410 Subvencije	46.466
411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	601.366
412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	23.316
413 Drugi tekoči domači transferi	313.818
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	414.124
420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	414.124
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	114.303
431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	0
432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	114.303
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.)	386.394

B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB

Skupina/Podskupina kontov/Konto	Začasno financiranje januar-marec 2014
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	911
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV	911
750 Prejeta vračila danih posojil	0
752 Kupnine iz naslova privatizacije	911
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	362
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	362
442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	362
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	550

C. RAČUN FINANCIRANJA

Skupina/Podskupina kontov/Konto	Začasno financiranje januar-marec 2014
VII. ZADOLŽEVANJE (500)	0
50 ZADOLŽEVANJE	0
500 Domače zadolževanje	0
VIII. ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55 ODPLAČILO DOLGA (550)	40.714
550 Odplačila domačega dolga	40.714
IX. SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	346.230
X. NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-40.714
XI. NETO FINANCIRANJE (VI.+X.-IX.)	-386.394
XII. STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31.12. PRETEK. LETA	0
9009 Splošni sklad za drugo	0

V obdobju začasnega financiranja se lahko prejemki in izdatki občine povečajo za namenske prejemke in izdatke, ki so tako opredeljeni s 43. členom Zakona o javnih financah oziroma odlokom o proračunu, če niso načrtovani v začasnem financiranju.

4. člen
(posebni del proračuna)

Finančni načrti neposrednih uporabnikov se določijo do ravni proračunskih postavk –kontov in so priloga k temu sklepu ter se objavijo na spletni strani občine.

3. IZVRŠEVANJE ZAČASNEGA FINANCIRANJA

5. člen
(uporaba predpisov)

V obdobju začasnega financiranja se za izvrševanje začasnega financiranja uporabljajo Zakon o javnih financah, pravilnik, ki ureja postopke za izvrševanje proračuna Republike Slovenije, zakon, ki ureja izvrševanje proračuna Republike Slovenije in odlok o proračunu občine za leto 2013.

6. člen
(prevzemanje in plačevanje obveznosti)

V obdobju začasnega financiranja lahko neposredni uporabniki prevzemajo in plačujejo obveznosti iz istih proračunskih postavk kot v proračunu preteklega leta.

Neposredni uporabniki lahko v obdobju začasnega financiranja prevzemajo in plačujejo obveznosti v breme svojega finančnega načrta samo v okviru pravic porabe iz svojega finančnega načrta, določenega v posebnem delu proračuna.

Nove proračunske postavke lahko neposredni uporabnik odpre le na podlagi 41., 43. in 44. člena Zakona o javnih financah.

4. KONČNA DOLOČBA

7. člen
(uveljavitev sklepa)

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Ljutomer, uporablja pa se od 1. januarja 2014 dalje.

Številka: 410-12/2013-20-1
Datum: 19. 12. 2013

Županja Občine Ljutomer:
mag. Olga Karba, l.r.

33.

Na podlagi 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS-UPB2/, (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09 in 51/10), 4. in 38. člena Odloka o zbiranju komunalnih odpadkov ter prevozu komunalnih odpadkov na območju občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 4/2010) ter 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 11/09, 7/11, 2/13), je Občinski svet Občine Ljutomer na 20. redni seji, 4. 12. 2013 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE TEHNIČNEGA PRAVILNIKA
O ZBIRANJU KOMUNALNIH ODPADKOV TER PREVOZU KOMUNALNIH ODPADKOV
NA OBMOČJU OBČINE LJUTOMER**

1. člen

V Tehničnem pravilniku o zbiranju komunalnih odpadkov ter prevozu komunalnih odpadkov na območju občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 4/2011) se spremeni:

1. alineja 1. odstavka 5. člena tako, da se na novo glasi:

» - specialnim tovornim vozilom – smetarjem za prevzemanje odpadkov v zabojnikih volumna od 60 do 1100 litrov in sicer tako pri povzročiteljih iz gospodinjstev kot iz gospodarstva ter »

in

2. alineja 2. odstavka 5. člena tako, da se na novo glasi:

»- specialnim tovornim vozilom – smetarjem za prevzemanje odpadkov v klasičnih zabojnikih volumna od 60 do 1100 litrov.«

2. člen

Spremeni 8. člen tako, da se na novo glasi:

» (1) Povzročitelji so dolžni zbirati komunalne odpadke v tipizirane posode, ki imajo certifikat, da so narejene skladno z evropskimi normami o zbirnih posodah za odpadke (EN-840-1. do 6.).

Standardne velikosti posod za zbiranje komunalnih odpadkov so:

- 60 litrov;
- 80 litrov;
- 120 litrov;
- 240 litrov;
- 360 litrov;
- 660 litrov;
- 770 litrov;
- 1100 litrov;

(2) Tipska posebna namenska vreča za mešane komunalne odpadke, nazivnega volumna 80 litrov, je zelene barve z logotipom izvajalca javne službe in besedilom »mešani komunalni odpadki«.

(3) Tipska posebna namenska vreča za mešano embalažo, nazivnega volumna 160 litrov, je rumene barve z logotipom izvajalca javne službe in besedilom »V vrečo odlagamo: plastenke, pločevinke, embalažo iz sestavljenih materialov (npr. Tetra Pak), plastične in alu folije, majhen in čist embalažni stiropor«.

(4) Izjemoma lahko povzročitelji, ki na dan uveljavitve tega pravilnika uporabljajo kovinske zabojnike volumna 160 litrov, le-tega uporabljajo za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov do njegove dotrajanosti.«

3. člen

Spremeni se 10. člen tako, da se na novo glasi:

» Izhodiščna posoda pri gospodinjstvih je zabojnik za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov in je sodilo za obračunavanje stroškov zbiranja vseh frakcij komunalnih odpadkov z vsemi tehnologijami in dinamikami, ki se

določijo z letnim programom zbiranja komunalnih odpadkov, razen zbiranja biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov ter zelenega vrtnega odpada. V izhodiščno posodo tudi ni vključeno zbiranje mešanih komunalnih odpadkov pod klasifikacijsko številko 20 03 01 v Zbirnem centru.

Glede na število oseb v gospodinjstvu veljajo sledeča minimalna merila velikosti izhodiščnih posod:

- 60 litrov za 1 ali 2 osebi v gospodinjstvu;
- 80 litrov za 3 ali 4 osebe v gospodinjstvu;
- 120 litrov za 5 ali 7 oseb v gospodinjstvu;
- 240 litrov za 8 in več oseb v gospodinjstvu;

Obstoječi kovinski zabojnik volumna 160 litrov je prehodno minimalno merilo velikosti izhodiščne posode za 6 oseb v gospodinjstvu.

V večstanovanjskih stavbah, kjer več gospodinjstev zbira komunalne odpadke v skupinskem zabojniku, je izhodiščni volumen 30 litrov na osebo za povprečni mesec.

Kolikor je dostop do povzročiteljevega objekta s specialnim tovornim vozilom nemogoč, se lahko povzročitelj izjemoma vključi v sistem zbiranja komunalnih odpadkov s posebno namensko zeleno vrečo volumna 80 litrov. Izvajalec javne službe je dolžan zagotoviti, da gospodinjstvo razpolaga z eno vrečo na 3 člane gospodinjstva na en prevzem komunalnih odpadkov. Povzročitelj mora zagotoviti, da bo napolnjena vreča ustreznih odpadkov na dan zbiranja pravočasno pripravljena na prevzem ob prevozni poti specialnega tovornega vozila - smetarja.«

4. člen

Spremeni se 11. člen tako, da se na novo glasi:

»Izhodiščna posoda pri gospodarstvu in gostinstvu je zabojnik za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov in je sodilo za obračunavanje stroškov zbiranja komunalnih odpadkov od vrat do vrat.

(1) V gospodarstvu veljajo sledeča minimalna merila velikosti izhodiščnih posod glede na število zaposlenih oseb:

- 60 litrov za 1 do 2 zaposleni osebi;
- 80 litrov za 2 do 5 zaposlenih oseb;
- 120 litrov za 6 do 9 zaposlenih oseb;
- 240 litrov za 10 do 14 zaposlenih oseb;
- 360 litrov za 15 do 20 zaposlenih oseb;

Nad 20 zaposlenih oseb se zabojniki lahko podvojujejo ali je merilo m³.

(2) V gostinstvu veljajo sledeča minimalna merila velikosti izhodiščnih posod glede na kapaciteto lokala, pri čemer se ne upošteva nihanje zasedenosti kapacitet:

- 240 litrov za do 16 gostov;
- 360 litrov za 17 do 24 gostov;

Nad 24 gostov se zabojniki lahko podvojujejo ali je merilo m³;

Kolikor je merilo m³ in je tehnologija zbiranja odpadkov izvajana s specialnim tovornim vozilom – nakladalcem je osnova volumen zabojnika, ki je bil prevzet.«

5. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika pričnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Ljutomer.

Številka: 354/2013-10-347
Datum: 4. 12. 2013

Županja Občine Ljutomer:
mag. Olga Karba, l.r.

34.

Na podlagi 61. in 62. člena Zakona o lokalni samoupravi /ZLS-UPB2/, (Uradni list RS, št. 94/07, 76/08, 79/09 in 51/10), 2. odstavka 26. člena in 39. člena Odloka o zbiranju komunalnih odpadkov ter prevozu komunalnih odpadkov na območju občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 4/2010) ter 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 11/09, 7/11, 2/13), je Občinski svet Občine Ljutomer na 20. redni seji, 4. 12. 2013 sprejel

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE PRAVILNIKA O TARIFNEM SISTEMU
ZA OBRAČUN CENE STORITEV JAVNIH SLUŽB ZBIRANJE KOMUNALNIH ODPADKOV
TER PREVOZ KOMUNALNIH ODPADKOV NA OBMOČJU OBČINE LJUTOMER**

1. člen

V Pravilniku o tarifnem sistemu za obračun cene storitev javnih služb zbiranje komunalnih odpadkov ter prevoz komunalnih odpadkov na območju Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer, št. 4/2011) se spremeni 7. člen tako, da se na novo glasi:

» Izhodiščna posoda je zabojnik za zbiranje mešanih komunalnih odpadkov in je sodilo za obračunavanje stroškov zbiranja vseh frakcij komunalnih odpadkov z vsemi tehnologijami in dinamikami, ki se določijo z letnim programom zbiranja komunalnih odpadkov, razen zbiranja biološko razgradljivih kuhinjskih odpadkov ter zelenega vrtnega odpada. V izhodiščno posodo tudi ni vključeno zbiranje mešanih komunalnih odpadkov, pod klasifikacijsko številko 20 03 01 v Zbirnem centru, ki je dodatno plačljiva storitev.

- (1) Glede na velikosti izhodiščnih zabojnikov se stroški povzročiteljem iz gospodinjstev obračunavajo po naslednjih obračunskih enotah:
 - oseba z izhodiščnim volumnom 30 litrov za povprečni mesec (samo v primeru večstanovanjskih stavb);
 - zelena vreča nazivnega volumna 80 litrov;
 - zabojnik volumna 60 litrov;
 - zabojnik volumna 80 litrov;
 - zabojnik volumna 120 litrov;
 - zabojnik volumna 160 litrov (samo za gospodinjstva, ki na dan uveljavitve tega pravilnika uporabljajo kovinske zabojnike volumna 160 litrov);
 - zabojnik volumna 240 litrov;
 - zabojnik volumna 360 litrov ali
 - m³ zbranih komunalnih odpadkov.
- (2) Za povzročitelje iz gospodarstva vključujejo obračunske enote samo storitev zbiranja mešanih komunalnih odpadkov od vrat do vrat in so sledeče:
 - zabojnik volumna 60 litrov;
 - zabojnik volumna 80 litrov;
 - zabojnik volumna 120 litrov;
 - zabojnik volumna 240 litrov;
 - zabojnik volumna 360 litrov ali
 - m³ zbranih komunalnih odpadkov.
- (3) Za povzročitelje iz gostinstva vključujejo obračunske enote samo storitev zbiranja mešanih komunalnih odpadkov od vrat do vrat in so sledeče:
 - zabojnik volumna 240 litrov;
 - zabojnik volumna 360 litrov ali
 - m³ zbranih komunalnih odpadkov.«

2. člen

Te spremembe in dopolnitve pravilnika pričnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Ljutomer.

Številka: 354/2013-10-348
Datum: 4. 12. 2013

Županja Občine Ljutomer:
mag. Olga Karba, l.r.

35.

Na podlagi 3. in 9. člena Zakona o športu (Ur. list RS št. 22/98, 27/02-odl. US in 15/03), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS št. 94/07-UPB, 76/08, 79/09, 51/10 in 40/12-ZUJF) in 8. ter 18. člena Statuta Občine Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 11/09, 7/11 in 2/13) je Občinski svet Občine Ljutomer na 20. redni seji, 4. 12. 2013 sprejel

**PRAVILNIK O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH
PRAVILNIKA O SOFINANCIRANJU LETNEGA PROGRAMA ŠPORTA
V OBČINI LJUTOMER**

1. člen

V Pravilniku o sofinanciranju letnega programa športa v občini Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 12/2009) se za 11. členom doda 11. a člen, ki se glasi:

**»11. a člen
(korekcijski kriteriji)**

»Za upoštevanje konkurenčnosti, uspešnosti, množičnosti in tradicije športne panoge, se pri vrednotenju športne vzgoje otrok in mladine usmerjene v kakovostni in vrhunski šport ter pri kakovostnem športu upoštevajo korekcijski kriteriji. Tabela 4a: Korekcijski kriteriji so priloga tega pravilnika. Korekcijski kriteriji se uporabljajo pri preračunu tabel 2/A, 2/B in 4.

2. člen

V 12. členu se v tretjem odstavku črta prva alineja. V drugi alineji se za vejico doda »razen za sodnike,«.

3. člen

V prilogi se tabele 2/A, 2/B in 4 črtajo in se nadomestijo z novimi tabelami 2/A, 2/B in 4.

KONČNA DOLOČBA

4. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Ljutomer.

Številka: 671/2013-10-349
Datum: 4. 12. 2013

Županja Občine Ljutomer:
mag. Olga Karba, l.r.

Tabela 2/A – Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport – kolektivne športne panoge

PROGRAM	I. državna liga število točk			II. državna liga število točk			III. državna število točk			IV. državna liga število točk			Enkratna tekmovanja	
	Kader	Objekt	MS	Kader	Objekt		Kader	Objekt		Kader	Objekt		Državna prvenstva	Pokalne tekme
Cicibani in cicibanke	240	240	240	180	180		120	120		60	60		36	18
Mlajši dečki in mlajše deklice	400	400	400	300	300		200	200		100	100		60	30
Starejši dečki in starejše deklice	800	800	800	600	600		400	400		200	200		120	60
Kadeti in kadetinja	1000	1000	1000	750	750		500	500		250	250		150	75
Mladinci in mladinke	1100	1100	1100	825	825		550	550		275	275		166	83

Tabela 2/B – Športna vzgoja otrok in mladine, usmerjene v kakovostni in vrhunski šport – individualne športne panoge

PROGRAM	I. državna liga število točk			II. državna liga število točk			III. državna liga število točk			IV. državna liga število točk			Enkratna tekmovanja	
	Kader	Objekt	MS	Kader	Objekt		Kader	Objekt		Kader	Objekt		Državna prvenstva	Pokalne tekme
Cicibani in cicibanke	180	180	180	135	135		45	45		90	90		28	14
Mlajši dečki in mlajše deklice	300	300	300	225	225		75	75		150	150		60	30
Starejši dečki in starejše deklice	600	600	600	450	450		150	150		300	300		90	45
Kadeti in kadetinja	720	720	720	540	540		180	180		360	360		108	54
Mladinci in mladinke	825	825	825	620	620		205	205		415	415		124	62

Tabela 4 – Kakovostni šport

PROGRAM	I. državna liga število točk		II. državna liga število točk		III. državna liga število točk		IV. državna liga število točk		Enkratna tekmovanja	
	Objekt		Objekt		Objekt		Objekt		Državna prvenstva	Pokalne tekme
individualne panoge	480		360		240		120		24	12
kolektivne panoge	640		480		320		160		24	12

Opomba: Programov po tabelah 2/A in 2/B ne more voditi oseba brez strokovne usposobljenosti. V kolikor poteka program sočasno za dve ali več skupin, se točke za objekt priznavajo samo enkrat.

Tabela 4a: KOREKCIJSKI KRITERIJI

I. KONKURENČNOST	Odstotne točke
1. obseg tekmovalnega sistema	
štiri lige	23
tri lige	16
dve ligi	10
ena liga	5
2. število ekip v tekmovalnem sistemu	
10 in več ekip	23
8-9 ekip	16
6-7 ekip	10
4-5 ekip	5
II. USPEŠNOST	
1. uvrstitev v državnem tekmovalnem sistemu (zadnja sezona)	
prvo in drugo mesto	20
tretje in četrto mesto	15
peto in šesto mesto	10
sedmo mesto in več	5
2. udeležba na mednarodnih tekmovanjih	
olimpijske igre (tudi para olimpijske igre), mladinske olimpijske igre, svetovne igre (neolimpijski športi), specialna olimpijada	10
svetovno prvenstvo / svetovni pokal	3
evropske igre, evropske igre mladih, evropsko prvenstvo, evropski pokal	2
mediteranske igre, igre Alpe-Adria, član državne reprezentance	1
3. Izvajalec LPŠ ima kategorizirane športnike	
svetovni razred	10
mednarodni razred	7
perspektivni razred	4
mladinski ali državni razred	1
III. MNOŽIČNOST ŠPORTNE PANOGE (število registriranih športnikov v Sloveniji)	
do 999	1
od 1000 do 1999	2
od 2000 do 2999	3
od 3000 do 3999	5
od 4000 do 4999	7
od 5000 do 7499	8
7500 in več	10
IV. TRADICIJA ŠPORTNE PANOGE (leto ustanovitve izvajalca LPŠ oziroma športne panoge na območju lokalne skupnosti)	
Do leta 1925	4
Od 1926 do 1954	3
Od 1955 do 1984	2
Od 1985 dalje	1

Tisk v nakladi 4000 izvodov:
TISKARNA DIGITALNI TISK d.o.o., Lendavska ulica 1, 9000 Murska Sobota

MIKLOŠIČEVO
LETO 2013

*200 let rojstva
50 let gimnazije*

