



občina
LJUTOMER

**URADNO GLASILO
OBČINE LJUTOMER**

ŠTEVILKA: 1/2003

LJUTOMER, 7. oktober 2003

VSEBINA URADNEGA GLASILA:

1. Spremembe in dopolnitve Statuta Občine Ljutomer
2. Odlok o predkupni pravici Občine Ljutomer
3. Odlok o lokacijskem načrtu za sortirnico komunalnih odpadkov Ljutomeru
4. Odlok o spremembi in dopolnitvi Odloka o dodeljevanju sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Ljutomer
5. Spremembe in dopolnitve pravilnika o upravljanju Doma kulture Ljutomer
6. Pravilnik o dodeljevanju Socialnih pomoči v Občini Ljutomer
7. Sklep o povečanju normativa za oblikovanje oddelkov v vrtcih v Občini Ljutomer za šolsko leto 2003/2004 za 2 otroka
8. Sklep o višini takse za pridobitev mesečnih in letnih vozovnic za parkiranje vozil na modri coni
9. Sklep o imenovanju Komisije za štipendiranje
10. Sklep o določitvi vrste in obsega storitve za dodelitev koncesije za izvajanje socialno varstvene storitve »Pomoč na domu«

Izdajatelj:

Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer
tel: 02 584 90 44, fax: 02 581 16 10, e-pošta: obcina.ljutomer@ljutomer.si

1.

Na podlagi 29. in 64. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 72/93, 6/94-odločba US, 45/94-odločba US, 57/94, 14/95, 20/95-odločba US, 63/95-obvezna razlaga, 73/95-odločba US, 9/96-odločba US, 39/96-odločba US, 44/96-odločba US, 26/97-dopolnitev, 70/97, 70/97, 10/98, 68/98-odločba US, 74/98, 12/99-sklep US, 16/99-popravek sklepa US, 59/99-odločba US, in 70/00, 100/00-sklep US, 28/01-ugotovitev US, 16/02-sklep US in 51/02; v nadaljevanju: ZLS) ter 14. in 106. člena Statuta Občine Ljutomer (Ur.l.RS, št. 62/99, 20/01) je Občinski svet Občine Ljutomer na 7. seji, dne 26. 09. 2003 sprejel naslednje

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
STATUTA OBČINE LJUTOMER**

1. člen

V Statutu Občine Ljutomer (Ur. list RS, št. 62/99 in 20/01) se v 15. členu za prvim stavkom drugega odstavka doda novi stavek, ki se glasi: »Pravico voliti člana občinskega sveta imajo pod pogoji iz zakona tudi tujci, ki imajo stalno prebivališče v občini.«

2. člen

V 16. členu se v prvem odstavku doda novi tretji stavek, ki se glasi: »Do prve seje novo izvoljenega občinskega sveta traja mandatna doba članov občinskega sveta tudi v drugih primerih, določenih z zakonom.«

V drugem odstavku se doda nova šesta alineja, ki se glasi:

»- če nastopi funkcijo ali začne opravljati delo oziroma če v enem mesecu po potrditvi mandata ne preneha opravljati funkcije ali dela v občinski, oziroma državni upravi, ki na podlagi določb zakona in statuta ni združljiva, oziroma ni združljivo s funkcijo člana občinskega sveta,«.

Dosedanja šesta alineja postane sedma alineja.

V četrtem odstavku se beseda »prvega« nadomesti z besedo »drugega«. Na koncu četrtega odstavka se doda besedilo, ki se glasi:

»Zoper ugotovitev občinskega sveta lahko član občinskega sveta, ki mu je prenehal mandat, v osmih dneh od prejema sklepa vloži tožbo na upravno sodišče, ki o njej odloči v 30 dneh. O morebitni pritožbi odloči vrhovno sodišče v 30 dneh.«

Doda se novi šesti odstavek, ki se glasi: »Postopki za nadomestitev člana občinskega sveta se lahko začno po preteku roka za vložitev

tožbe, če tožba ni bila vložena, po preteku roka za vložitev pritožbe zoper odločitev upravnega sodišča, če pritožba ni bila vložena, oziroma po pravnomočni odločitvi sodišča.«

3. člen

V 18. členu se v sedmem odstavku v prvem stavku črta beseda »in« pred besedo tajniku, ter se na koncu stavka dodajo besede »in upravni enoti.«

4. člen

V 27. členu se spremeni prvi odstavek tako, da se glasi: »Pravico voliti župana ima vsak občan, ki ima volilno pravico pri volitvah v občinski svet.« Za prvim stavkom drugega odstavka se dodata nov drugi in tretji stavek, ki se glasita: »Mandatna doba župana se začne s potekom mandatne dobe prejšnjemu županu, traja pa do prve seje novo izvoljenega sveta. Do prve seje novo izvoljenega občinskega sveta traja mandatna doba župana tudi v ostalih primerih, določenih v zakonu.«

5. člen

V 29. členu se peta alineja tretjega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»- odloča o pridobitvi in odtujitvi premoženja,«.

6. člen

V 36. členu se v prvem odstavku doda nova šesta alineja, ki se glasi:

»- če nastopi funkcijo ali začne opravljati delo oziroma če v enem mesecu po potrditvi mandata ne preneha opravljati funkcije ali dela v občinski, oziroma državni upravi, ki na podlagi določb zakona in statuta ni združljiva, oziroma ni združljivo s funkcijo župana oziroma podžupana,«.

Dosedanja šesta alineja postane sedma alineja.

V spremembah in dopolnitvah Statuta Občine Ljutomer (Ur. list RS, št. 20/01) se v 5. členu beseda »drugega« nadomesti z besedo »tretjega«.

Na koncu petega odstavka se doda besedilo: »Zoper ugotovitev občinskega sveta lahko župan oziroma podžupan, ki mu je prenehal mandat, v osmih dneh od prejema sklepa vloži tožbo na upravno sodišče, ki o njej odloči v 30 dneh. O morebitni pritožbi odloči vrhovno sodišče v 30 dneh.«

Za sedmim odstavkom se doda novi osmi odstavek, ki se glasi: »Postopki za izvolitev novega župana ali imenovanje podžupana se lahko začno po preteku roka za vložitev tožbe, če tožba ni bila vložena, po preteku roka za vložitev

Izdajatelj:

pritožbe zoper odločitev upravnega sodišča, če pritožba ni bila vložena, oziroma po pravnomočni odločitvi sodišča.«

Dosedanji osmi odstavek postane deveti odstavek.

Dodata se novi deseti in enajsti odstavek, ki se glasita:

»Če je župan imenovan:

- na funkcijo v organu državne uprave, ki izvaja nadzorstvo nad zakonitostjo oziroma primernostjo in strokovnostjo dela občinskih organov in občinske uprave,
- za načelnika upravne enote, ali vodjo notranje organizacijske enote v upravni enoti, na katere območju je občina,
- na položaj ali drugo uradniško delovno mesto v državni upravi, na katerem se izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorstvom nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela občinskih organov in občinske uprave, mu po zakonu preneha mandat župana z dnem imenovanja. O imenovanju mora župan takoj obvestiti občinski svet in občinsko volilno komisijo.

Če župan opravlja funkcijo ali delo iz prejšnjega odstavka, mu po zakonu preneha mandat župana, če ne odstopi s funkcije ali ne preneha z delovnim razmerjem. O svoji odločitvi, ali bo opravljal funkcijo župana, ali še naprej funkcijo ali delo iz prejšnjega odstavka, je župan dolžan pisno obvestiti občinski svet in občinsko volilno komisijo najkasneje v sedmih dneh po prejemu poročila o izidu volitev v občini.«

7. člen

Spremeni se 45. člen tako, da se glasi:

»Upravne naloge občine izvaja občinska uprava.

Občinsko upravo ustanovi občinski svet na predlog župana s splošnim aktom, s katerim določi njene naloge in notranjo organizacijo. Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi na predlog direktorja občinske uprave določi župan. O imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi odloča župan oziroma po njegovem pooblastilu direktor občinske uprave.

Občinsko upravo usmerja in nadzira župan, delo občinske uprave pa vodi direktor občinske uprave, ki ga imenuje in razrešuje župan.

Direktor občinske uprave je uradnik po zakonu, ki ureja položaj javnih uslužbencev.

Kadar je v občini ustanovljenih več organov občinske uprave pooblasti direktor za posamezne naloge v zvezi z njihovim vodenjem predstojnike teh organov, katere imenuje in razrešuje župan.

O sporih o pristojnosti med organi občinske uprave odloča župan.

O izločitvi predstojnika organa občinske uprave ali zaposlenega v občinski upravi odloča direktor občinske uprave, ki v primeru izločitve predstojnika organa občinske uprave tudi odloča o stvari, če je predstojnik pooblaščen za odločanje o upravnih stvareh.

O izločitvi direktorja občinske uprave in župana odloča občinski svet, ki v primeru izločitve tudi odloči.«

8. člen

V 48. členu se spremeni tretji odstavek tako, da se glasi: »Inšpekcijsko nadzorstvo neposredno opravljajo občinski inšpektorji kot uradne osebe s posebnimi pooblastili in odgovornostmi, v skladu z zakonom, s katerim je urejen inšpekcijski nadzor.«

Spremeni se četrti odstavek tako, da se glasi: »S splošnim aktom, s katerim se določi delovno področje in organizacija občinskega inšpekcijskega nadzora, se določijo pogoji, ki jih morajo izpolnjevati občinski inšpektorji za posamezno področje občinskega inšpekcijskega nadzora. Za odločanje v zadevah občinskega inšpekcijskega nadzora je lahko pooblaščen uradna oseba, ki ima najmanj visokošolsko strokovno izobrazbo, strokovni izpit iz upravnega postopka, ali drug strokovni izpit za inšpektorja, ki vsebuje poznavanje upravnega postopka, če je tako določeno s posebnim zakonom.«

9. člen

V 80. členu se v drugem odstavku črtajo besede: »... ki določa in ureja referendum,«.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi: »Samoprispevek se uvede po prej opravljenem referendumu, na katerem se je za uvedbo samoprispevka izrekla večina glasovalnih upravičencev oziroma upravičenk na določenem območju, ki so glasovali, pod pogojem, da se jih je glasovanja udeležila večina.«

Doda se novi četrti odstavek, ki se glasi: »Pravico glasovanja na referendumu o uvedbi samoprispevka imajo glasovalni upravičenci, ki jih določa zakon o samoprispevku.«

Izdajatelj:

10. člen

V 86. členu se za drugim odstavkom doda novi tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

»Odtujitev finančnega in stvarnega premoženja občine je dopustna le proti plačilu, ki postane del premoženja občine, razen če se del premoženja podari za humanitarne, znanstvenoraziskovalne, izobraževalne ali druge namene v skladu z zakonom. Letni program prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja v postopku sprejemanja proračuna sprejme občinski svet na predlog župana. Med izvrševanjem proračuna lahko občinski svet na predlog župana spremeni in dopolni letni program prodaje.

Odtujitev, pridobitev ali zamenjava finančnega ali stvarnega premoženja v lasti občine se izvede po postopku in na način, kot ga določa zakon in podzakonski akti.«

Dosedanji tretji odstavek postane peti odstavek in se spremeni tako, da se glasi: »Odločitev o odtujitvi in pridobitvi nepremičnega premoženja sprejme občinski svet. Za odločanje o pridobitvi in odtujitvi premičnega premoženja do vrednosti dveh milijonov tolarjev za posamezno premično premoženje, je pristojen župan.«

Dosedanji četrti odstavek postane šesti odstavek.

11. člen

V 87. členu se doda novi drugi odstavek, ki se glasi: »Občina je upravičena do finančne izravnave pod pogoji, določenimi z zakonom.«

12. člen

V 88. členu se spremeni tretji odstavek tako, da se na novo glasi: »V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo prihodki, ki obsegajo davčne prihodke, kapitalske prihodke, prejete donacije in transferne prihodke. V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo odhodki, ki obsegajo tekoče odhodke, tekoče transfere, investicijske odhodke in investicijske transfere.«

Za tretjim odstavkom se doda novi četrti odstavek, ki se glasi: »V računu finančnih terjatev in naložb se izkazujejo vsa prejeta sredstva od vrnjenih posojil, od prodaje kapitalskih vlog in vsa sredstva danih posojil ter za nakup kapitalskih naložb.«

Dosedanji četrti odstavek postane peti odstavek in se spremeni tako, da se na novo glasi: »V računu financiranja se izkazujejo odplačila dolgov in zadolževanje. V računu financiranja se prav tako izkazujejo načrtovane spremembe

denarnih sredstev na računu proračuna v proračunskem letu.«

Dosedanji peti odstavek postane šesti odstavek in se spremeni tako, da se na novo glasi: »Proračun občine je odlok občine, v katerem se izkazujejo vsi prejemki, ki pripadajo občini, ter vsi izdatki občine za posamezne namene v bruto zneskih za eno leto.«

Dosedanji šesti odstavek postane sedmi odstavek, dosedanji sedmi odstavek postane osmi odstavek, dosedanji deveti odstavek postane deseti odstavek.

Dosedanji deseti odstavek postane enajsti odstavek in se spremeni tako, da se na novo glasi: »V obdobju začasnega financiranja se smejo uporabiti sredstva do višine sorazmerne s porabljenimi sredstvi v enakem obdobju v proračunu za preteklo leto.«

Dosedanji enajsti odstavek postane dvanajsti odstavek in se spremeni tako, da se na novo glasi: »Če proračun ni sprejet pred začetkom leta, sprejme župan sklep o začasnem financiranju, ki traja največ tri mesece. Če tudi v tem roku ni sprejet proračun občine, se začasno financiranje občine lahko podaljša za obdobje naslednjih treh mesecev, na predlog župana s sklepom občinskega sveta.«

13. člen

Za 88. členom se doda novi 88. a člen, ki se glasi:

»88. a člen

(priprava in sestava proračuna)

Za pripravo proračuna je odgovoren župan. Župan mora predložiti občinskemu svetu predlog proračuna v roku, ki ga določa zakon. Župan mora predložiti občinskemu svetu:

- predlog proračuna z obrazložitvami,
- predlog prodaje občinskega finančnega in stvarnega premoženja z obrazložitvami,
- predlog finančnih načrtov javnih skladov in agencij, katerih ustanovitelj je občina z obrazložitvami,
- predlog predpisov občine, ki so potrebni za izvršitev proračuna.

Sestavni del obrazložitve predloga proračuna so načrti delovnih mest in načrt nabav z obrazložitvami.

Za pripravo in sestavo proračuna ter finančnega načrta se glede določil, ki s tem statutom niso urejena, uporabljajo določbe zakona.

Postopek sprejemanja proračuna je določen s poslovníkom občinskega sveta.«

Izdajatelj:

14. člen

V 89. členu se v prvem odstavku črtata deseta in trinajsta alineja (krajevna turistična taksa in pristojbina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča in gozda).

Zadnji odstavek se spremeni in se na novo glasi: »Bilanca prihodkov in odhodkov, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja se členijo po ekonomski in funkcionalni klasifikaciji.«

15. člen

Spremeni se 92. člen tako, da se glasi: »Če se med izvajanjem ukrepov za izvrševanje proračuna le ta ne more uravnovesiti, mora župan občinskemu svetu predlagati rebalans proračuna. Rebalans proračuna sprejme občinski svet z odlokom.«

16. člen

Za 92. členom se doda novi 92. a člen, ki se glasi:

»92. a člen

(poročilo o izvrševanju proračuna)

Župan v mesecu juliju poroča občinskemu svetu o izvrševanju proračuna v prvem polletju tekočega leta. Poročilo mora vsebovati podatke in informacije, ki jih določa zakon.«

17. člen

V 93. členu se v drugem odstavku na koncu besedila doda stavek, ki se glasi: »Sklep o določitvi seznama neposrednih in posrednih uporabnikov proračuna sprejme občinski svet.«

18. člen

V 94. členu se na koncu doda nov, četrti odstavek, ki se glasi: »Proračunska sredstva je mogoče prerazporejati pod pogoji in načinu, ki jih določa zakon in odlok, s katerim se sprejme občinski proračun, upošteva strukturo proračuna. Župan o izvršenih prerazporeditvah šestmesečno poroča občinskemu svetu.«

19. člen

V 98. členu se v prvem odstavku za besedo proračunom postavi pika, besedilo v nadaljevanju stavka pa se črta.

Spremeni se tretji odstavek tako, da se glasi: »V sredstva proračunske rezerve se izloča del sredstev skupno doseženih letnih prejemkov proračuna v višini, ki je določena s proračunom, vendar največ do višine 1,5 % prejemkov proračuna.«

V četrtem odstavku se črtata druga in tretja alineja.

Črta se peti odstavek, dosedanji šesti odstavek postane peti odstavek.

20. člen

Za 102. členom se doda novi 102. a člen, ki se glasi:

» 102. a člen

Župan zagotavlja posebno obliko finančnega nadzora proračuna v skladu z merili, ki jih predpiše minister za finance. «

21. člen

V 116. členu statuta se spremeni tretji in četrti odstavek tako, da se glasita:

»V drugi obravnavi razpravlja občinski svet po vrstnem redu o vsakem členu predloga odloka in o njegovem naslovu.«

»Ko občinski svet konča razpravo o posameznem členu predloga odloka, glasuje o posameznih amandmajih in o predlogu odloka v celoti.«

22. člen

V celotnem besedilu statuta se beseda »tajnik« nadomesti z besedami »direktor občinske uprave«.

23. člen

Te spremembe in dopolnitve statuta začnejo veljati 15. dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Ljutomer.

Številka: 015-02-7/03-3321

Datum: 7. 10. 2003

Jožef ŠPINDLER, l.r.
župan Občine Ljutomer

2.

Na podlagi 85. in 174. člena Zakona o urejanju prostora (Ur.l.RS, št. 110/02, 8/03 - popravek), 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odl. US, št. 45/94 – odl. US, 57/94, 14/95, 20/95 – odl. US, 63/95 – obvezna razlaga, 9/96 – odl. US, 44/96 – odl. US, 26/97, 70/97, 74/98, 59/99 – odl. US in 70/00) in 14.člena Statuta občine Ljutomer (Ur.l. RS, št. 62/99 in 20/01) je Občinski svet občine Ljutomer na 7. seji dne 26.09.2003 sprejel naslednji

**ODLOK O PREDKUPNI PRAVICI
OBČINE LJUTOMER**

1. člen

S tem odlokom Občina Ljutomer določa območja predkupne pravice na nepremičninah na

Izdajatelj:

Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer
tel: 02 584 90 44, fax: 02 581 16 10, e-pošta: obcina.ljutomer@ljutomer.si

celotnem območju poselitve in na območju obstoječih oziroma predvidenih infrastrukturnih omrežij in objektov izven poselitvenih območij v potrebnem koridorju .

Za koridor (širina pasu predkupne pravice) se določi po določbah tehničnih predpisov za posamezen infrastrukturni objekt .

2. člen

Za območja poselitve se do sprejema strategije prostorskega razvoja Občine Ljutomer ter prostorskega reda Občine Ljutomer , upoštevajo območja naselij in območja predvidena za njihovo širitev, ki so kot takšna določena v Dolgoročnem planu Občine Ljutomer za obdobje 1986-2000 ter srednjeročnem družbenem planu Občine Ljutomer za obdobje 1986-1990 (Ur.l. SRS št. 7/87, 27/87 in Ur.l. RS št. 24/92, 44/99) ter v veljavnih prostorsko izvedbenih načrtih Občine Ljutomer .

3. člen

Izven območja poselitve lahko občina Ljutomer uveljavlja predkupno pravico na nepremičninah, na katerih je obstoječa oziroma s prostorskimi akti predvidena gradnja infrastrukturnih omrežij in objektov.

4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Ljutomer.

Številka: 350-03-05/03-3217

Datum: 7. 10. 2003

Jožef ŠPINDLER, l.r.
župan Občine Ljutomer

3.

Na podlagi Zakona o urejanju prostora – ZureP-1 (Uradni list RS, št.110/02, 8/03-popravek) in na podlagi 14.člena Statuta občine Ljutomer (Uradni list RS, št. 62/99, 20/01) je Občinski svet občine Ljutomer na 7. seji dne 26.09.2003 sprejel

ODLOK O LOKACIJSKEM NAČRTU ZA SORTIRNICO KOMUNALNIH ODPADKOV V LJUTOMERU

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ob upoštevanju prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Ljutomer sprejme lokacijski načrt za sortirnico komunalnih odpadkov v Ljutomeru, ki ga je izdelal URBIS - urbanizem, arhitektura, projektiranje d.o.o., Maribor, v juliju 2003 pod številko projekta 133-LN/2003.

2. člen

Lokacijski načrt vsebuje besedilo in grafične prikaze, ki se nanašajo na območje zbirnega centra za odpadke, spremljajoče objekte, manipulativne površine, infrastrukturne priključke in ureditev okolja ter na lego, potek, zmogljivost, velikost in oblikovanje objektov, naprav in ureditev.

Tekstualni del obsega:

- obrazložitev in utemeljitev lokacijskega načrta,
- opis prostorskih pogojev za realizacijo
- opis potrebnih infrastrukturnih objektov in naprav, ter predstavitev in prilagoditev obstoječih infrastrukturnih objektov in naprav,
- opis prostorskih rešitev po posameznih področjih,
- rešitve v zvezi z zaščito pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- seznam parcel v ureditvenem območju
- oceno stroškov za izvedbo ureditvenega načrta,
- etape izvajanja,
- smernice.

Grafični del obsega:

- Prikaz prostorskih sestavin srednjeročnega in družbenega plana Občine Ljutomer
M 1: 5000,
- Prikaz širšega območja lokacijskega načrta
M 1: 5000,
- Ureditvena situacija
M 1:1000,
- Situacija komunalne in energetske infrastrukture
M 1:1000,
- Karakteristični prečni prerez
M 1: 500,
- Načrt gradbenih parcel
M1:1000,

II. OBSEG UREDITVENEGA OBMOČJA

3. člen

Ureditveno območje lokacijskega načrta obsega parcele oziroma zemljišča, ki so namenjena za gradnjo sortirnice. Parcele oziroma deli parcel, ki so v ureditvenem območju so:

Izdajatelj:

del 317/4, del 317/76, del 317/77, del 317/78, del 317/5, 317/7, 317/9, 317/8 in 317/6 vse k.o. Ljutomer

III. FUNKCIJA OBMOČJA S POGOJI UREJANJA OBMOČJA

4. člen

Ureditveno območje iz 3. člena tega odloka obsega:

- zbirni center za odpadke
- objekti za razvrščanje in sortiranje
- objekti kompostarne
- spremljajoči objekti
- manipulativne površine
- infrastrukturni priključki
- ureditev okolja

5. člen

Objekti zbirnega centra

Plato celotne sortirnice se izvede na absolutni koti $175.80\text{ m} \pm 0.1\text{ m}$ in je enak platoju CCN.

Celotno območje je razdeljeno na naslednje funkcionalne sklope:

1. sprejemni del
2. območje individualnega razvrščanja odpadkov po frakcijah
3. območje predaje odpadkov v razvrščanje in skladiščenje
4. kompostarna
5. območje zbiranja in odvoza neuporabnih frakcij odpadkov
6. območje vzdrževanja opreme in garažiranja delovnih strojev

6. člen

Na območju kompleksa se zgradijo naslednji objekti:

1. Sprejemni del sestavljajo:

- dovozna cesta
- vhodna rampa
- tehtnica s kontrolnim objektom (objekt 1)
- zbiralnica za 4 frakcije in namenski zbiralnik za odpadna oblačila (objekt 2)

Dovozna cesta se izvede iz priključne ceste v območje, ki je opredeljena v LN za CCN. Uvoz se izvede ob uvozu na CCN. Širina uvozne ceste je min. 5.0 m in se v območju kontrole razširi. Na uvozu je predvidena vhodna rampa.

Ves transport bo potekal mimo kontrolnega objekta s mostno tehtnico (objekt 2). Mostna tehtnica je tipska, dimenzije 18 x 3 m. Prostor je prekrit z nadstrešnico velikosti 30 x 15 m,

jeklene konstrukcije, prekrito z ALU valovito pločevino. Kontrolni objekt bo izveden kot tipski bivalni kontejner.

Ob kontrolnem objektu bo locirana zbiralnica za 4 frakcije z namenskim zabojnikom za odpadna oblačila (objekt 2). Zbiralnica je urejena na utrjenem platoju, ki je ograjen. Na platoju so postavljeni tiski zabojniki. Velikost platoja je 10 x 2 m.

2. Območje individualnega razvrščanja odpadkov po frakcijah

Območje sestavlja dvoetažni pokriti objekt, kjer so postavljeni tipski kontejnerji (objekt 3). Dovoz se vrši na »zgornjo« etažo. Na »spodnji« etaži so nameščeni zabojniki, primerni za samonakladalni kamion.

Velikost platoja je cca. 10 x 35 m. Plato je pokrit z nadstrešnico dimenzij 10 x 35 m, jeklene konstrukcije, kritina ALU valovita pločevina.

V severovzhodnem delu območja je predviden plato za sprejem posebnih odpadkov (objekt 3.1).

3. Območje predaje odpadkov v razvrščanje in skladiščenje

Sestavni del območja so:

- objekt za sprejem ločeno zbranih frakcij (objekt 4)
- objekt za skladiščenje pripravljenih LZF (objekt 5)
- plato za skladiščenje avtomobilskih gum (objekt 13)

Objekt za sprejem ločeno zbranih frakcij (objekt 4) bo montažne izvedbe, jeklene konstrukcije. Velikost objekta je 25 x 25 m, višina cca. 9.50 m. Streha rahla dvokapnica, kritina valovita pločevina.

Objekt za skladiščenje pripravljenih LZF (objekt 5) bo montažne izvedbe, jeklene konstrukcije. Velikost objekta je 32 x 10 m, višina cca. 9.50 m. Streha rahla dvokapnica, kritina valovita pločevina.

Plato za skladiščenje avtomobilskih gum ima velikost cca. 80 m². Plato je asfaltiran.

4. Kompostarna

Objekte kompostarne sestavljajo:

Izdajatelj:

- plato za prehodno skladiščenje svežih biogenih odpadkov (objekt 6)
- objekt za vmesno skladiščenje (objekt 7)
- objekt za intenzivno kompostiranje (objekt 8)
- objekt za naknadno dozorevanje komposta (objekt 9)
- objekt za čiščenje odpadnega zraka – biofilter (objekt 10)

Plato za prehodno skladiščenje (objekt 6) je velikost 25 x 25 m. Izveden je iz asfaltnega platoja in z dveh strani obdan z armiranobetonskim zidom.

Objekt za vmesno skladiščenje vhodnih surovin je zaprtega tipa, velikosti 40 x 30 m. Objekt je montažne izvedbe. Nosilna konstrukcija je jeklana. Svetla višina objekta je 7 m. Streha rahla dvokapnica, kritina ALU trapezna pločevina.

Objekt za intenzivno kompostiranje (objekt 8) je zaprtega tipa, velikost 60 x 40 m. Objekt je montažne izvedbe. Nosilna konstrukcija je jeklana. Svetla višina objekta je 7 m. Streha rahla dvokapnica, kritina ALU trapezna pločevina.

Objekt za naknadno dozorevanje komposta (objekt 9) je delno zaprt, delno nadstrešnica, velikost 60 x 20 m. Objekt je montažne izvedbe. Nosilna konstrukcija je jeklana. Svetla višina objekta je 7 m. Streha rahla dvokapnica, kritina ALU trapezna pločevina.

Objekt za čiščenje odpadnega zraka (objekt 10) je zaprtega tipa, velikost 18 x 21 m. V objektu se instalira ustrezna strojna oprema za čiščenje zraka.

5. Območje zbiranja in odvoza neuporabnih frakcij odpadkov

Odpadki, ki so neprimerni za kakršno koli izrabo se zbirajo v posebnih zabojnikih, ki so nameščeni na betonskem platoju (objekt 11). Velikost platoja je 150 m² in je v celoti pokrit z nadstrešnico, jeklene izvedbe, kritina ALU trapezna pločevina.

6. Območje vzdrževanja opreme in garažiranja delovnih strojev

Območje vzdrževanja je sestavljeno iz:

- objekta z garažami in prostorom za vzdrževalna dela (objekt 12)
- plato za pranje vozil (objekt 14)

Objekt garažnih prostorov je velikosti 30 x 6 m, je armiranobetonske izvedbe. Svetla višina

objekta je 5 m. Streha objekta dvokapnica, kritina ALU trapezna pločevina. V objektu bodo garažirani delovni stroji (viličar, nakladalec ipd.), delavnice za manjša popravila, skladišče rezervnih delov, prostor za vzdrževalčce s sanitarijami.

Ob objektu se predvidi izvedba platoja za pranje vozil velikost cca. 30 m². Plato je betonske izvedbe z urejeno odvodnjo odpadnih vod.

IV. POGOJI ZA URBANISTIČNO, ARHITEKTURNO IN KRAJINSKO OBLIKOVANJE

8. člen

Zaščitna ograja okrog območja sortirnice komunalnih odpadkov naj bo v spodnjem delu (do višine 50cm) zgoščena in vkopana, da ne bo prehodna za male sesalce.

Za zmanjšanje vidne izpostavljenosti in njeno vključitev v prostor je potrebna zasaditev z listopadnimi drevesnimi in grmovnimi vrstami, ki dolgo obdrže listje, ter zimzelenimi iglavci. Zasaditev se izvede z drevesnimi skupinami avtohtonih drevesnih in grmovnih vrst ali prepuščeni naravni sukcesiji.

V. POGOJI ZA KOMUNALNO UREJANJE OBMOČJA

9. člen

Komunalna infrastruktura se naveže na predvideno infrastrukturo, opredeljeno v lokacijskem načrtu za CČN Ljutomer.

Komunalna infrastruktura znotraj območja zbirnega centra se natančneje definira v PGD projektih na način, da je zagotovljeno:

- Na območju posega je treba predvideti in izvajati kanalizacijsko omrežje v ločenem sistemu. Ločeno je treba odvodnjavati vodo iz oporečnih in neoporečnih površin. Vode z oporečnih površin (manipulativne ploščad ipd.) je obvezno speljati s sistem fekalne kanalizacije.
- Znotraj območja zbirnega centra se zgradi hidrantno omrežje.
- Na območju zbirnega centra se predvidi razvod vodovodnega omrežja.
- Električno se razpelle in nove Trafo postaje.
- TK priključek se izvede na predvideno omrežje
- Kot lokalni vir toplotne energije služi utekočinjeni zemeljski plin, ki se hrani v zunanem zbiralniku prostornine cca 5 m³.

Izdajatelj:

- Načrtuje se strelovodna instalacija objektov in ozemljitev.

VI. OKOLJEVARSTVENI IN DRUGI POGOJI ZA IZVEDBO POSEGOV V PROSTOR

10. člen VODNOGOSPODARSKE UREDITVE IN VAROVANJE VODNIH VIROV

S predvideno gradnjo se ne sme poslabšati stabilnost brežin vodotokov. Dela se morajo izvajati tako, da ne bo povzročena erozija.

Odlaganje materiala v vodotoke oz. neposredno bližino ni dovoljeno.

Začasno izkopan material mora biti zavarovan pred odplavljanjem.

Za zaščito podtalja in podtalnice morajo biti vsi izvedeni objekti, kjer poteka transport in čiščenje odpadne vode (cevodovi, jaški, bazeni, črpališča...), v vodotesni izvedbi. Potrebno je izvesti preskus vodotesnosti.

11. člen UREDITVE NA OBMOČJU KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ IN VARSTVO KMETIJSKIH ZEMLJIŠČ

Prst se odstrani in odloži tako, da se ohranita njena rodovitnost in količina. Pri izvedbi je treba ločiti zgornji humusni sloj prsti od spodnjih slojev.

Rodovitna prst, ki se uporabi za rekultivacijo, mora biti shranjena na ustreznih lokacijah v nasipih ustreznih oblik in višine do 1.20 m.

12. člen VAROVANJE OBJEKTOV IN OBMOČIJ KULTURNE DEDIŠČINE

Na območju ni evidentirane kulturne dediščine vpisane v RKD in ne razglašeni kulturnih spomenikov.

13. člen VAROVANJE OBJEKTOV IN OBMOČIJ NARAVNE DEDIŠČINE

Na območju in v neposredni bližini objekta ni naravnih vrednost in zavarovanih območij, so pa v njihovem širšem območju. Na območju prav tako ni ekološko pomembnih območij.

Posebni omilitveni ukrepi med gradnjo in obratovanjem zato niso potrebni. Prav tako ni potreben monitoring.

14. člen VARSTVO PRED HRUPOM

Gradnja sortirnice komunalnih odpadkov bo potekala znotraj območja, ki je z veljavnimi prostorskimi dokumenti občine Ljutomer opredeljeno za komunalno dejavnost. V času gradnje morajo biti upoštevani naslednji ukrepi za zmanjšanje hrupa:

- delo na gradbišču mora potekati je v dnevnem času med 7:00 in 19:00 uro, v nočnem času le v primeru neodložljivih vzdrževalnih del;
- uporabo delovnih naprav in gradbenih strojev, ki so izdelane v skladu z emisijskimi normami za hrup gradbenih strojev po smernicah 84/534/EEC in Pravilnika o emisiji hrupa strojev, ki se uporabljajo na prostem, Ur. list RS 106/2;
- ukrepi varstva pred hrupom v času gradnje morajo biti podrobno opredeljeni v projektu ekološke ureditve gradbišča. Projekt mora upoštevati usmeritve PVO.
- Potencialni viri hrupa na območju sortirnice komunalnih odpadkov bodo locirani v zaprtih prostorih ali protihrupno zaščiteni. Upoštevajoč tehnološko opremo, v idejnem projektu predvideno razporeditev potencialnih virov hrupa, lokacijo objekta, dodatni ukrepi varstva pred hrupom niso potrebni.

15. člen VARSTVO ZRAKA

Sortirnica komunalnih odpadkov bo locirana na območju, ki je z veljavnimi prostorskimi dokumenti občine Ljutomer namenjena komunalni dejavnosti. Območje leži v oddaljenosti pribl. 700 m severovzhodno od naselja.

Zrak iz prostorov kjer bodo prisotne emisije smradu (kompostarna) se bo odsesaval v zračni biofilter, kjer se bo čistil in nato odvajal v atmosfero. Vplivno področje smradu ocenjujemo v krogu ca 100 m od ograje naprave. Dostopna cesta bo asfaltirana.

Ukrepi za zmanjšanje onesnaženosti zraka v času gradnje morajo vključevati:

- preprečevanje prašenja z odkritih delov gradbišča; ukrep zahteva redno vlaženje gradbišča ob suhem in vetrovnem vremenu;
- preprečevanje nekontroliranega raznosa gradbenega materiala z območja gradbišča s transportnimi sredstvi; ukrep zahteva

Izdajatelj:

čiščenje vozil pri vožnji z gradbišč na javne prometne površine, prekrivanje sipkih tovorov pri transportu po javnih prometnih površinah in vlaženje odkritih delov ceste. Ukrep je potrebno izvajati na celotnem območju gradnje;

- upoštevanje emisijskih norm pri uporabljeni gradbeni mehanizaciji in transportnih sredstvih; ukrep zahteva uporabo tehnično brezhibne gradbene mehanizacije in transportnih sredstev;
- Zavezanec za izvajanje ukrepov v času gradnje je izvajalec gradbenih del, ki mora z ukrepi zagotoviti, da na območjih v okolici gradbišča ne bodo presežene mejne vrednosti prašnih usedlin v zraku. Ukrepi varstva zraka v času gradnje morajo biti podrobno opredeljeni v projektu ekološke ureditve gradbišča. Projekt mora upoštevati usmeritve PVO.

Dodatni ukrepi za varstvo zraka v času obratovanja niso potrebni. Spremljanje onesnaženosti zraka v času obratovanja sortirnice komunalnih odpadkov zaradi pričakovanja majhne onesnaženosti zraka ni potrebno.

16. člen

VARSTVO PRED POŽAROM

Objekti sortirnice komunalnih odpadkov morajo biti razporejeni v takšnih odmikih, kimustrezajo določilom požarne varnosti.

Območje sortirnice komunalnih odpadkov bo varovano s hidrantnim omrežjem. V objektih je potrebno predvideti še aparate za ročno gašenje požara.

Intervenca bo zagotovljena preko nove dostopne ceste.

VII. ETAPNOST IZVEDBE LOKACIJSKEGA NAČRTA

17. člen

Posegi se lahko izvajajo etapno. Etapo lahko predstavlja tudi posamezen objekt ali sklop objektov, ki predstavljajo funkcionalno celoto.

Pred pričetkom obratovanja zbirnega centra pa morajo biti dokončane dostopna cesta in potrebna infrastruktura.

VIII. OBVEZNOSTI INVESTITORJA IN IZVAJALCEV

18. člen

Poleg vseh obveznosti, navedenih v predhodnih členih tega odloka, so obveznosti investitorja in izvajalcev med gradnjo in po njej:

- Med gradnjo zagotoviti vse potrebne varnostne ukrepe in organizacijo na gradbišču, da bo preprečeno onesnaženje okolja in voda, ki bi nastalo zaradi prevoza, skladiščenja in uporabe goriv in drugih škodljivih snovi. Ob morebitni nezgodi zagotoviti takojšnje ukrepanje za to usposobljenih delavcev.
- Pred začetkom gradnje evidentirati stanje obstoječe infrastrukture skupaj z upravljalci.
- Omogočiti dostop do vseh objektov in zemljišč med gradnjo in po njej.
- Med gradnjo zagotoviti nemoteno komunalno in energetska oskrbo objektov preko vseh obstoječih infrastrukturnih objektov in naprav.
- Zavarovati gradbišča, tako da bo zagotovljena varnost in nemotena uporaba sosednjih objektov in zemljišč ter nemoten odtok vode.

IX. TOLERANCE

19. člen

Dispozicija in velikost objektov je opredeljena na osnovi idejnih zasnov. Predmetni lokacijski načrt določa samo funkcijo in konceptualno zasnovo posameznih objektov.

Natančni gabariti objektov in detajlna razporeditev objektov se določijo v projektni dokumentaciji za izvedbo. Dopustna so odstopanja glede velikosti in razporeditve v odvisnosti od projektirane tehnologije in tehnološkega postopka. Pri tem je potrebno upoštevati veljavne predpise za tovrstne objekte.

Pri realizaciji lokacijskega načrta so dopustna odstopanja od tehničnih rešitev, velikosti in dispozicija posameznih objektov, določenih s tem načrtom, če se pri nadaljnjem podrobnejšem proučevanju tehnoloških rešitev, geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer poiščejo tehnične rešitve, ki so primernejše, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorske in okoljske razmere. Ta odstopanja ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi in morajo z njimi soglašati organi in organizacije, ki jih ta odstopanja zadevajo.

X. NADZOR

20. člen

Izvajanje tega odloka nadzira pristojni inšpektor.

Izdajatelj:

XI. KONČNE DOLOČBE

21. člen

Lokacijski načrt je na vpogled pri službah, pristojnih za urejanje prostora v občini Ljutomer.

22. člen

Del parcel št. 317/4, 317/76, 317/77, 317/78 in 317/5 posega v območje, ki se ureja z lokacijskim načrtom Centralna čistilna naprava Ljutomer (Ur.list RS št. 59/2002). Na teh parcelah s sprejetjem predmetnega odloka prenehajo veljati določila odloka o lokacijskem načrtu Centralna čistilna naprava Ljutomer.

23. člen

Ta odlok začne veljati 15 dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Ljutomer .

Številka : 352-05-05/03-3218

Datum : 7. 10. 2003

Jožef ŠPINDLER, l.r.
župan Občine Ljutomer

4.

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur.l. RS, št. 72/93, 6/94-odločba US, 45/94-odločba US, 57/94, 14/95, 20/95-odločba US, 63/95-obvezna razlaga, 73/95-odločba US, 9/96-odločba US, 39/96-odločba US, 44/96-odločba US, 26/97-dopolnitev, 70/97, 70/97, 10/98, 68/98-odločba US, 74/98, 12/99-sklep US, 16/99-popravek sklepa US, 59/99-odločba US, in 70/00, 100/00-sklep US, 28/01-ugotovitev US, 16/02-sklep US), ob smiselni uporabi Zakon o razvoju malega gospodarstva (Ur.l. RS/I št. 18/91), ter na podlagi Uredbe o merilih in pogojih za dodeljevanje državnih pomoči ter določitvi pristojnih ministrstev za upravljanje posameznih shem državnih pomoči (Ur.l. RS, št. 59/00)in 14. člena Statuta Občine Ljutomer (Ur.l.RS, št. 62/99, 20/01) je Občinski svet Občine Ljutomer na 7. redni seji, dne 26. 9. 2003 sprejel

ODLOK

**O SPREMEMBI IN DOPOLNITVI
ODLOKA O DODELJEVANJU SREDSTEV
ZA POSPEŠEVANJE RAZVOJA
GOSPODARSTVA
V OBČINI LJUTOMER**

1. člen

V odloku o dodeljevanju sredstev za pospeševanje razvoja gospodarstva v Občini Ljutomer, (Uradni list RS, št.: 109/01), se v prvi točki prvega člena doda četrta alineja:

"- garancijske sheme in druge oblike kreditiranja, ki so namenjena pospeševanju razvoja gospodarstva;"

2. člen

Spremenita se prvi in tretji odstavek 3. člena, ter prvi odstavek 6. člena, tako, da se nadomesti dosednji zapis "oddelek za gospodarske javne službe, varstvo okolja in urejanje prostora Občinske uprave občine Ljutomer," z novim " Občinska uprava Občine Ljutomer - javni uslužbenec odgovoren za področje gospodarstva".

3. člen

V 3. členu se za zadnjim odstavkom doda novi odstavek: "Postopek za dodeljevanje sredstev pri drugih kreditodajalcih se izvede po postopku kreditodajalca."

4. člen

Spremeni se četrta alineja tretjega odstavka 6. člena tako, da se za besedico "ali" nadomesti " odločbo o priglasitvi del " z "lokacijsko informacijo".

5. člen

V 8. členu se dodata: 4. točka in sicer: " Sredstva namenjena za depozite pri poslovnih bankah ali drugih kreditodajalcih in razvojnih institucijah, ki omogočajo najem posojil".

5. točka in sicer: " Garancijske sheme in druge oblike kreditiranja, ki so namenjene pospeševanju razvoja gospodarstva".

6. člen

V 10. členu se prvi stavek spremeni, tako da glasi:" Posojila se dodeljujejo za dobo vračila do 10 let".

7. člen

V 20. in 22. členu se beseda " pravilnik" nadomesti z besedo " odlok" v ustreznem sklonu.

8. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem glasilu Občine Ljutomer in začne veljati osmi dan po objavi.

Številka: 414-03-7/03-3324

Datum: 7. 10. 2003

Jožef ŠPINDLER, l.r.
župan Občine Ljutomer

Izdajatelj:

5.

Na podlagi 7. in 14. člena Statuta Občine Ljutomer (Ur.l.RS št. 62/99 in 20/01) in sklepa Občinskega sveta Občine Ljutomer št. 32-02-7/00-1568, je Občinski svet občine Ljutomer na 7. seji dne 26.9.2003 sprejel naslednje

**SPREMEMBE IN DOPOLNITVE
PRAVILNIKA O UPRAVLJANJU
DOMA KULTURE LJUTOMER**

1. člen

V pravilniku o upravljanju Doma kulture Ljutomer (Ur.l.RS št. 17/01), v nadaljevanju osnovni pravilnik, se spremeni 4. točka 3. člena osnovnega pravilnika, ki se na novo glasi:

»Prireditve, ki jih izvajajo in organizirajo društva in javni zavodi občine Ljutomer, za katere se zaračunava vstopnina: za tovrstne prireditve se ne zaračunava najemnina, temveč se zaračunavajo materialni stroški v višini 7.000,00 SIT v nekurilni sezoni in 15.000,00 SIT v kurilni sezoni.«

2. člen

Spremeni se 5. točka 3. člena osnovnega pravilnika, ki se na novo glasi:

» Komerzialne prireditve: za te prireditve se zaračunava najemnina za uporabo prostora, na osnovi sklenjene pogodbe. Cena za dnevno uporabo dvorane s pripadajočimi prostori znaša v kurilni sezoni 60.000,00 SIT, v nekurilni sezoni pa 30.000,00 SIT.«

3. člen

Črta se IV. poglavje osnovnega pravilnika.

4. člen

Spremeni se 4. člen osnovnega pravilnika, ki se na novo glasi:

»Na podlagi vloge za koriščenje prostorov v Domu kulture Ljutomer, ki se poda praviloma 14 dni pred prireditvijo, izda občinska uprava soglasje za uporabo prostorov.«

5. člen

V poglavju VII. končne določbe, se doda novi člen, ki se glasi:

"Občinskemu svetu Občine Ljutomer se vsako leto posreduje v potrditev cenik, v skladu z določili Pravilnika, ki se nanašajo na ceno koriščenja prostorov Doma kulture Ljutomer."

6. člen

Spremembe in dopolnitve osnovnega pravilnika se objavijo v glasilu Občine Ljutomer in pričnejo veljati 15. dan po objavi.

Številka: 67-6/03-3323

Datum: 7. 10. 2003

Jožef ŠPINDLER, l.r.
župan Občine Ljutomer

6.

Na podlagi XIII. poglavja Nacionalnega programa socialnega varstva do leta 2005 (Ur. l. RS št. 31/00), 97. člena Zakona o socialnem varstvu (Ur. l. RS št. 54/92, 56/92, 13/93, 1/99, 41/99, 54/00, 26/01, 110/02) in 7. ter 14. člena Statuta Občine Ljutomer (Ur. l. RS št. 62/99 in 20/01) je Občinski svet Občine Ljutomer na 7. seji dne 26. 9. 2003 sprejel

**PRAVILNIK
O DODELJEVANJU SOCIALNIH POMOČI
V OBČINI LJUTOMER**

1. člen

S tem pravilnikom se določijo postopki in kriteriji za dodeljevanje socialnih pomoči, ki jih dodeljuje Občina Ljutomer (v nadaljevanju: občina).

2. člen

Do socialne pomoči po tem pravilniku so upravičeni občani s stalnim bivališčem v občini Ljutomer, ki jim je zaradi trenutne materialne ogroženosti nujno potrebna pomoč občine, izkoristili pa so že vse zakonske možnosti za rešitev socialne stiske v skladu z določili ZSV (v nadaljevanju: upravičenci) na podlagi podane vloge:

3. člen

Občinska socialna pomoč po tem pravilniku je denarna pomoč, ki se praviloma dodeli enkrat letno.

4. člen

Občinska socialna pomoč je namenjena za:

- I. plačilo pogrebnih stroškov,
- II. nakup šolskih potrebščin,
- III. sofinanciranje letovanja in šole v naravi,

Izdajatelj:

Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer
tel: 02 584 90 44, fax: 02 581 16 10, e-pošta: obcina.ljutomer@ljutomer.si

- IV. plačilo kosil osnovnošolcem,
- V. doplačilo zdravstvenih storitev, ki so nujno potrebne in jih Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije ne pokriva,
- VI. sredstva za obdaro vanje otrok in občanov ob novem letu, ki se nahajajo v rejništvu in zavodih in
- VII. druge stroške in izdatke za premostitev trenutne materialne ogroženosti upravičenca.

I. PLAČILO POGREBNIH STROŠKOV

5. člen

Pogrebne stroške poravnava občina za prejemnike denarne socialne pomoči, ki niso imeli zavezancev za preživetje v skladu z Zakonom o zakonski zvezi in družinskih razmerjih (Ur. l. SRS št. 14/89 in Ur. l. RS 64/01).

Zavezanci, ki bi bili dolžni preživljati pokojnika, so oproščeni plačila, če njihovi dohodki ne dosegajo minimalnega dohodka za posameznega družinskega člana po 25.a členu Zakona o socialnem varstvu.

V primeru iz prejšnjega odstavka lahko izjemoma občina na podlagi ocene dejanskih razmer odkloni plačilo pogrebnih stroškov po prostem preudarku in v primeru, ko je zapustnik razpolagal s svojim premoženjem za čas njegovega življenja.

6. člen

V primeru, da je bil pokojnik lastnik premoženja ali nepremičnega premoženja, občina priglasi terjatev v zapuščinskem postopku.

7. člen

Za pokojnika se poravnajo najnujnejše pogrebne storitve, katerih obseg se dogovori z izvajalci javne službe na območju občine Ljutomer.

II. NAKUP ŠOLSKIH POTREBŠČIN

8. člen

Predlog za dodelitev socialne pomoči za nakup šolskih potrebščin pripravi občini Center za socialno delo Ljutomer na podlagi podanih vlog staršev in opravljeni presoji socialne slike družin v skladu s kriteriji za pridobitev socialne pomoči iz 2. člena tega pravilnika.

III. SOFINANCIRANJE LETOVANJA IN ŠOLA V NARAVI

9. člen

Predlog o višini denarne socialne pomoči za letovanje otrok in šolo v naravi pripravi občini

Center za socialno delo Ljutomer na podlagi podanih vlog staršev ali šole in opravljeni presoji socialne slike družin v skladu s kriteriji za pridobitev socialne pomoči iz 2. člena tega pravilnika.

IV. SUBVENCije KOSIL OSNOVNOŠOLCEM

10. člen

Otrokom iz socialno ogroženih družin občina na podlagi mnenja Centra za socialno delo Ljutomer subvencionira kosila na podlagi podanih vlog šol in opravljeni presoji socialne slike družin v skladu s kriteriji za pridobitev socialne pomoči iz 2. člena tega pravilnika.

V. DOPLAČILO ZA ZDRAVSTVENE STORITVE

11. člen

Na podlagi strokovnega mnenja osebnega zdravnika in mnenja Centra za socialno delo Ljutomer se lahko dodeli denarna pomoč za nujne zdravstvene storitve, dodatno zdravstveno zavarovanje, bolnišnično zdravljenje in zdravila, ki jih je treba plačati. Denarna pomoč se dodeli v skladu s kriteriji za pridobitev socialne pomoči iz 2. člena tega pravilnika po prostem preudarku.

VI. OBDAROVANJE OTROK IN OBČANOV

12. člen

Za otroke, ki se nahajajo v rejništvu in občane, ki jim občina doplačuje ali v celoti plačuje oskrbnino, občina ob novem letu prispeva v denarju ali materialu darilo za individualno obdaro vanje.

Če se v proračunu zagotovijo sredstva, se ob novem letu obdarijo tudi socialno ogroženi občani na svojih domovih v sklopu programov obstoječih društev oziroma drugih združenj.

VII. MATERIALNA OGROŽENOST UPRAVIČENCA

13. člen

Upravičenci, ki podajo vlogo za denarno pomoč zaradi trenutne materialne ogroženosti na občini, morajo predložiti odločbo o denarni socialni pomoči in mnenje Centra za socialno delo Ljutomer. Vloga se poda na obrazcu, ki ga izdelata strokovna služba občine.

14. člen

Maksimalna višina denarne pomoči je določena v višini minimalnega dohodka za posameznika ali

Izdajatelj:

družino, določenega v 25. in 25.a členu Zakona o socialnem varstvu, povečanega za 33,33 % zaradi obdavčitve osebnega prejemka. Usklajuje se z vsakokratnimi spremembami zakonodaje, ki ureja dodelitev denarne socialne pomoči in obdavčitve osebnih prejemkov.

15. člen

Višina pomoči je odvisna od zagotovljenih sredstev v proračunu Občine Ljutomer za tekoče leto in števila upravičencev.

16. člen

Upravičenci podajo pisne vloge s potrebnimi dokazili. Če iz vloge in dokazil ni razvidna socialna slika posameznika ali družine, je potrebno vlogo v določenem roku dopolniti. V kolikor upravičenec vloge v določenem roku ne dopolni, se smatra, da od vloge odstopa.

17. člen

V proračunu občine se sredstva zagotavljajo na naslednjih postavkah:

- pogrebni stroški nepreskrbljenih,
- denarne socialne pomoči,
- doplačilo za šolo v naravi in Baška,
- nadstandard in drugi dodatni programi in
- dodatki in obdarovanje občanov.

18. člen

Denarna socialna pomoč se dodeli na podlagi sklepa, ki ga izda direktorica Občinske uprave Občine Ljutomer in se vročijo vlagatelju.

19. člen

O pritožbah zoper izdane sklepe po tem pravilniku odloča župan občine Ljutomer.

20. člen

Pravilnik začne veljati 8. dan po objavi v Uradnem glasilu Občine Ljutomer.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

V šolskem letu 2003/2004 se upošteva sklep Občinskega sveta Občine Ljutomer št. 032-01-07/03-2743 z dne 11.8.2003 v zvezi z urejanjem subvencij kosil socialno ogroženim otrokom.

Številka: 152-6/03-3327

Datum: 7. 10. 2003

Jožef ŠPINDLER, l.r.
župan Občine Ljutomer

7.

Na podlagi 17. člena Zakona o vrtcih (Ur. l. RS št. 12/96, 4/2000 in 78/03) in 7. ter 14. člena Statuta Občine Ljutomer (Ur. l. RS št. 62/99 in 20/2001) je Občinski svet Občine Ljutomer na 7. seji dne 26. 9. 2003 sprejel naslednji

S K L E P št. 141

1. Občinski svet Občine Ljutomer za šolsko leto 2003/2004 povečuje za dva otroke zgornjo mejo oblikovanja oddelkov v vseh vrtcih v občini Ljutomer zaradi omejenega obsega finančnih sredstev v proračunu Občine Ljutomer za leto 2003 in predvidenih obveznosti za leto 2004, ki ne zadostujejo za povečane obveznosti iz naslova plačila razlike v ceni.

V posamezne oddelke je lahko vključeno:

I. V STAROSTNO HOMOGEN ODDELEK

- prvega starostnega obdobja: najmanj 9 in največ 14 otrok,
- drugega starostnega obdobja :
 - oddelek 3 do 4-letnih otrok: najmanj 12 in največ 19 otrok,
 - oddelek 4 do 6-letnih otrok: najmanj 17 in največ 24 otrok

II. V STAROSTNO HETEROGEN ODDELEK

- prvega starostnega obdobja: najmanj 7 in največ 12 otrok
- drugega starostnega obdobja: najmanj 14 in največ 21 otrok

III. V STAROSTNO KOMBINIRANI ODDELEK:

najmanj 10 in največ 19 otrok

2. Sklep se objavi v Uradnem glasilu Občine Ljutomer.

Številka: 64-6/03-3328

Datum: 7. 10. 2003

Jožef ŠPINDLER, l.r.
župan Občine Ljutomer

8.

Na podlagi 21. člena Zakona o lokalni samoupravi (Ur. l. RS, št. 72/93, 6/94- odločba

Izdajatelj:

Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer
tel: 02 584 90 44, fax: 02 581 16 10, e-pošta: obcina.ljutomer@ljutomer.si

US, 45/94- odločba US, 57/94, 14/95, 20/95- odločba US, 63/95- obvezna razlaga, 73/95- odločba US, 9/96- odločba US, 39/96- ugotovitev neskladnosti z ustavo, 44/96- odločba US, 26/97- dopolnitev, 70/97, 10/98, 68/98- odločba US, 74/98, 12/99- sklep US, 16/99- popravek sklepa US št. U-I-4/99 z dne 4.2.1999, 59/99- odločba US, 70/2000, 28/01, 51/02), 22. člena Odloka o ureditvi cestnega prometa v Občini Ljutomer (Ur. l. RS, št. 63/03) in 14. člena Statuta Občine Ljutomer (Ur. l. RS, št. 62/99 in 20/01) je Občinski svet občine Ljutomer na 7. redni seji dne 26.09.2003 sprejel naslednji

SKLEP št. 142

I.

1. Taksa za pridobitev mesečne dovolilnice za parkiranje na modri coni v mestu Ljutomer znaša 6.000,00 SIT.
2. Taksa za pridobitev letne dovolilnice za parkiranje na modri coni v mestu Ljutomer znaša 50.000,00 SIT.

II.

Ta sklep velja od 01.10.2003.

Številka: 032-01-9/03-3310

Datum: 01.10.2003

Jožef ŠPINDLER, l.r.
župan Občine Ljutomer

9.

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Ljutomer (Ur. list RS, št. 62/99 in 20/01) in 11. člena Pravilnika o kadrovskem štipendiranju v Občini Ljutomer (Ur. list RS, št. 71/96 in 102/01) je Občinski svet Občine Ljutomer na 7. seji, dne 26. 09. 2003 sprejel naslednji

SKLEP št. . 149:

1. Občinski svet Občine Ljutomer imenuje Komisijo za štipendiranje v naslednji sestavi:
 - Marica FIJAVŽ, Pristava 16 A, Ljutomer – predsednica
 - Marija PUŠENJAK, Kidričeva 39, Ljutomer – namestnica predsednice
 - Leopold HORVAT, Cankarjeva ulica 6, Ljutomer – član

- Pavla HAJNAL, Aškerčeva ulica 2, Ljutomer – članica
- Brigita PUŠENJAK, Grossmanova 14, Ljutomer – članica.

2. Mandatna doba članov komisije traja štiri leta.

3. Ta sklep začne veljati takoj po sprejetju na seji občinskega sveta.

Številka: 032-03-4/03-3251

Datum: 01. 10. 2003

Jožef ŠPINDLER, l.r.
župan Občine Ljutomer

10.

Na podlagi 43., 44. in 47. člena Zakona o socialnem varstvu (Ur. l. RS št. 54/92, 56/92, 13/93, 42/94-odl. US, 1/99, 41/99, 54/00, 26/01 in 110/02, v nadaljevanju: ZSV), 3. člena Pravilnika o koncesijah na področju socialnega varstva (Ur. l. RS št. 72/97, 57/99, 54/01 in 21/03), 7. in 14. člena Statuta Občine Ljutomer (Ur. l. RS 62/99 in 20/01) je Občinski svet Občine Ljutomer na 7. seji dne 26. 9. 2003 sprejel

SKLEP št. 140

o določitvi vrste in obsega storitve za dodelitev koncesije za izvajanje socialno varstvene storitve »Pomoč na domu«

1. Občina Ljutomer (v nadaljevanju: koncedent) s tem sklepom določa:
 - predmet koncesije
 - obseg storitve
 - krajevno območje, za katerega se razpisuje koncesija
 - uporabnike storitve
 - začetek in čas trajanja koncesije
 - vire financiranja storitve, ki je predmet koncesije
 - pogoje, ki jih mora izpolnjevati koncesionar.
2. Predmet koncesije je izvajanje pomoči na domu.

Socialna oskrba na domu obsega:

 - gospodinjsko pomoč, kamor sodijo: prinašanje enega pripravljenega obroka ali nabava živil in priprava enega obroka hrane, pomivanje uporabljene posode, osnovno

Izdajatelj:

Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer
tel: 02 584 90 44, fax: 02 581 16 10, e-pošta: obcina.ljutomer@ljutomer.si

- čiščenje bivalnega dela prostorov z odnašanjem smeti, postiljanje in osnovno vzdrževanje spalnega prostora;
- pomoč pri vzdrževanju osebne higiene, kamor sodijo: pomoč pri oblačenju in slačenju, pomoč pri umivanju, hranjenju, opravljanju osnovnih življenjskih potreb, vzdrževanje in nega osebnih ortopedskih pripomočkov;
 - pomoč pri ohranjanju socialnih stikov, kamor sodijo: vzpostavlanje socialne mreže z okoljem, s prostovoljci in s sorodstvom, spremljanje upravičenca pri opravljanju nujnih obveznosti, informiranje ustanov o stanju in potrebah upravičenca ter priprava upravičenca na institucionalno varstvo.
3. Storitev se bo izvajala na območju občine Ljutomer.
4. Uporabniki storitve so:
- osebe stare nad 65 let, ki so zaradi starosti ali pojavov, ki spremljajo starost, nesposobne za samostojno življenje,
 - osebe s statusom invalida po zakonu o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb, ki po oceni pristojne komisije ne zmorejo samostojnega življenja, če stopnja in vrsta njihove invalidnosti omogočata občasno oskrbo na domu,
 - druge invalidne osebe, ki jim je priznana pravica do tuje pomoči in nege za opravljanje večine življenjskih funkcij,
 - kronično bolne in osebe z dolgotrajnimi okvarami zdravja, ki nimajo priznanega statusa invalida, pa so po oceni pristojnega centra za socialno delo brez občasne pomoči druge osebe nesposobne za samostojno življenje,
 - hudo bolni otrok ali otrok s težko motnjo v telesnem ali težko in najtežjo motnjo v duševnem razvoju, ki ni vključen v organizirane oblike varstva.
5. Koncesija se začne izvajati s 1.1.2004 in je podeljena za obdobje 5 (pet) let z možnostjo podaljšanja.
6. Storitev bo financirana s:
- plačili uporabnikov storitve in njihovih zavezancev v skladu z določili Uredbe o merilih za določanje oprostitev pri plačilih socialno varstvenih storitev (Ur.l. RS št. 38/02 in 106/02),
 - plačilom razlike koncedenta med vrednostjo storitve in prispevki upravičencev oziroma zavezancev,

- subvencijami koncedenta in
 - subvencijami države.
7. Na natečaj se lahko prijavijo pravne ali fizične osebe, ki opravljajo storitve, ki so predmet koncesije. Koncesionar mora izpolnjevati pogoje, ki so določeni v 60. členu, oziroma v 65. členu in upoštevati 66. člen ZSV. Koncesionar mora izpolnjevati pogoje iz III. poglavja Pravilnika o koncesijah na področju socialnega varstva (Ur. l. RS št. 72/97, 57/99, 54/01 in 21/03) in pogoje iz III. poglavja Pravilnika o minimalnih tehničnih pogojih za izvajanje storitev institucionalnega varstva starejših oseb, pomoči na domu in socialnega servisa (Ur. l. RS št. 6/99).
8. Koncesionar mora izdelati program izvajanja storitev, ki je predmet koncesije, iz katerega mora biti razvidno, da bo lahko kakovostno izvajal storitev.
9. Koncesija se podeli na podlagi javnega natečaja, ki se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije. Za izvedbo javnega natečaja se uporabljajo določila Pravilnika o koncesijah na področju socialnega varstva (Ur. l. RS št. 72/97, 57/99, 54/01 in 21/03).
10. Za objavo javnega natečaja v skladu s tem sklepom se pooblasti župana.
11. Sklep se objavi v Uradnem glasilu Občine Ljutomer.

Številka: 152-01-6/03-3329

Datum: 7. 10. 2003

Jožef ŠPINDLER, l.r.
župan Občine Ljutomer

Tisk:

Solidarnost, d.d., Arhitekta Novaka 4, 9001
Murska Sobota

Izdajatelj:

Občina Ljutomer, Vrazova ulica 1, 9240 Ljutomer
tel: 02 584 90 44, fax: 02 581 16 10, e-pošta: obcina.ljutomer@ljutomer.si